

ข้อกำหนดขอบเขตงานว่าจ้างที่ปรึกษาดำเนินการ (Terms of Reference : TOR)
โครงการพัฒนาระบบจดทะเบียนกรรมสิทธิ์เครื่องจักรออนไลน์ (Online Machinery Registration : OMR)
แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑ ระบบ (ฉบับแก้ไข)

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบัน กรมโรงงานอุตสาหกรรมโดยสำนักงานทะเบียนเครื่องจักรกลางและสำนักงานทะเบียนเครื่องจักรประจำจังหวัด ให้บริการจดทะเบียนกรรมสิทธิ์เครื่องจักรซึ่งเป็นภารกิจภายใต้ พ.ร.บ.จดทะเบียนเครื่องจักร พ.ศ.๒๕๑๔ พ.ร.บ.จดทะเบียนเครื่องจักร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๓๐ และ พ.ร.บ.จดทะเบียนเครื่องจักร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๘ มาแล้วกว่าจำนวน ๕๘,๐๐๐ ราย

การให้บริการจดทะเบียนกรรมสิทธิ์เครื่องจักร ผู้ประกอบการหรือผู้ได้รับมอบอำนาจต้องใช้เอกสารประกอบการพิจารณาจำนวนมากและต้องเดินทางมายื่นคำขอ ที่สำนักงานทะเบียนเครื่องจักรกลาง หรือสำนักงานทะเบียนเครื่องจักรประจำจังหวัด ที่เครื่องจักรตั้งอยู่ ทำให้เสียค่าใช้จ่ายและเวลาที่จะต้องมายื่นคำขอและเดินทางกลับไปเพื่อรอให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการตามขั้นตอน อาจช้าหรือเร็ว ขึ้นอยู่กับองค์ประกอบหลายประการ ประการหนึ่งที่เป็นอุปสรรคต่อการพิจารณาอนุญาตของเจ้าหน้าที่คือการบันทึกรายการเครื่องจักรและรายละเอียดของเครื่องจักรซึ่งมีข้อมูลมากน้อยแตกต่างกันในแต่ละรายลงในระบบการจดทะเบียนเครื่องจักร (Mac) ของทางราชการ

ดังนั้น เพื่อเป็นการเพิ่มทางเลือก การให้บริการจดทะเบียนกรรมสิทธิ์เครื่องจักรออนไลน์ ซึ่งผู้ประกอบการสามารถบันทึกข้อมูลคำขอและแนบไฟล์เอกสารที่จะต้องใช้ประกอบคำขอ ผ่านระบบอินเทอร์เน็ตเข้าสู่ระบบฐานข้อมูลทะเบียนเครื่องจักร เป็นการลดขั้นตอนและอำนวยความสะดวกให้ผู้ประกอบการและลดภาระงานของเจ้าหน้าที่ ซึ่งจะทำการพิจารณาอนุญาตจดทะเบียนกรรมสิทธิ์เครื่องจักรรวดเร็ว และข้อมูลมีความถูกต้องเพราะผู้ประกอบการเป็นผู้บันทึกข้อมูลด้วยตนเอง เป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน โดยคาดว่าจะมีวงเงินในการใช้เครื่องจักรเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันเงินกู้เพิ่มขึ้นมากกว่า ๗๐๐,๐๐๐ ล้านบาทต่อปี เมื่อเปรียบเทียบกับวงเงินค้ำประกันเงินกู้ในปัจจุบัน จึงมีความจำเป็นที่จะต้องพัฒนาระบบจดทะเบียนกรรมสิทธิ์เครื่องจักรออนไลน์ (Online Machinery Registration : OMR) ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาระบบจดทะเบียนกรรมสิทธิ์เครื่องจักรออนไลน์ (Online Machinery Registration : OMR)

๒.๒ เพื่อพัฒนาระบบสำหรับผู้ดูแลระบบ ให้สามารถบริหารจัดการข้อมูลทะเบียนเครื่องจักรในระบบจดทะเบียนกรรมสิทธิ์เครื่องจักรออนไลน์ (Online Machinery Registration : OMR) ได้

๒.๓ เพื่อเชื่อมโยงระบบทะเบียนเครื่องจักร (mac) ซึ่งเป็นระบบที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน กับระบบจดทะเบียนกรรมสิทธิ์เครื่องจักรออนไลน์ (Online Machinery Registration : OMR)

๒.๔ เพื่อพัฒนาระบบบริการข้อมูลจดทะเบียนเครื่องจักรสำหรับผู้ประกอบการที่ยื่นข้อมูลผ่านระบบจดทะเบียนกรรมสิทธิ์เครื่องจักรออนไลน์ (Online Machinery Registration : OMR) โดยให้ผู้ประกอบการสามารถสืบค้นข้อมูลและเรียกดูข้อมูลเล่มหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนกรรมสิทธิ์เครื่องจักรและสามารถจัดพิมพ์หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนกรรมสิทธิ์เครื่องจักรได้

๒.๕ เพื่อพัฒนาระบบรายงานข้อมูลทะเบียนเครื่องจักรสำหรับผู้บริหารและเจ้าหน้าที่กรมโรงงานอุตสาหกรรม และสามารถนำเสนอรายงานตามที่กรมโรงงานอุตสาหกรรมกำหนด

๒.๖ เพื่อเพิ่มช่องทางการยื่นคำขอจดทะเบียนกรรมสิทธิ์เครื่องจักร

๒.๗ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการแก่ประชาชน

๒.๘ เพื่อลดขั้นตอนและระยะเวลาการทำงานของเจ้าหน้าที่

๓. ความสอดคล้องเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์

๓.๑ นโยบายรัฐบาล ตามแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ได้รับความเห็นจากคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙

- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล ด้านที่ ๑ จัดให้มีบริการอัจฉริยะที่ขับเคลื่อนโดยความต้องการของประชาชนหรือผู้ใช้บริการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งบริการที่อำนวยความสะดวกต่อประชาชน นักธุรกิจ และนักท่องเที่ยว

๓.๒ ยุทธศาสตร์กระทรวงอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๔

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การปรับโครงสร้างการผลิตเพื่อเพิ่มศักยภาพของภาคอุตสาหกรรม กลยุทธ์ที่ ๑ ประยุกต์ใช้ดิจิทัล วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม ในการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตภาคอุตสาหกรรม

๓.๓ ยุทธศาสตร์กรมโรงงานอุตสาหกรรม

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนากลไกที่มีประสิทธิภาพในการกำกับดูแลภาคอุตสาหกรรม กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) ในการตรวจกำกับ รวมถึง พัฒนาระบบข้อมูล

๔. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้ประกอบการ ประชาชน เจ้าหน้าที่ของกรมโรงงานอุตสาหกรรม ผู้ตรวจสอบเครื่องจักรเอกชน และผู้เกี่ยวข้อง

๕. ขอบเขตการดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินการ

๕.๑ กำหนดแผนงานและวิธีการดำเนินงานโครงการ กำหนดการ และรายละเอียดขั้นตอนวิธีดำเนินงานตามขอบเขตของการดำเนินการ รวมทั้งศึกษาและนำเสนอรูปแบบและทางเลือกเกี่ยวกับลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ (Digital Signature) ที่จะนำมาใช้กับการพัฒนาระบบจดทะเบียนกรรมสิทธิ์เครื่องจักรออนไลน์ (Online Machinery Registration : OMR)

๕.๒ ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงาน จำนวนอย่างน้อย ๑ คน พร้อมทั้งเตรียมอุปกรณ์ที่จะใช้สำหรับปฏิบัติงานมาเอง เพื่อปฏิบัติหน้าที่ที่กรมโรงงานอุตสาหกรรม อย่างน้อยสัปดาห์ละ ๒ วัน ตลอดระยะเวลาตามสัญญาจ้างที่ปรึกษา โดยจะทำหน้าที่ติดต่อประสานงาน รวบรวมความเห็น ข้อเสนอแนะ และ

แก้ไขข้อบกพร่องต่างๆ ของโครงการฯ พร้อมทั้ง สรุปรายงานการแก้ไขต่างๆ เช่น ระบบงานที่ทำการพัฒนา ให้ถูกต้องตามข้อกำหนดขอบเขตงาน (TOR) จนสิ้นสุดสัญญาจ้างโดยไม่มีการเก็บค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๕.๓ ศึกษา วางแผน วิเคราะห์ ออกแบบ ความต้องการของระบบจดทะเบียนกรรมสิทธิ์เครื่องจักรออนไลน์ (Online Machinery Registration : OMR) โดยระบบที่พัฒนาขึ้นจะต้องสามารถทำงานร่วมกับระบบทะเบียนเครื่องจักรที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบันได้ การดำเนินการวิเคราะห์ ออกแบบโดยใช้เครื่องมือ Unified Modeling Language (UML) และพัฒนาโปรแกรมต้นแบบ (Prototype)

๕.๔ พัฒนาระบบจดทะเบียนกรรมสิทธิ์เครื่องจักรออนไลน์ (Online Machinery Registration : OMR) โดยมีรายละเอียดดังนี้

๕.๔.๑ ผู้ประกอบการสามารถยื่นคำขอ และแนบเอกสารประกอบการพิจารณา การจดทะเบียนกรรมสิทธิ์เครื่องจักร รวมทั้งผู้ประกอบการสามารถกรอกรายการเครื่องจักรและรายละเอียดเครื่องจักรผ่านระบบจดทะเบียนกรรมสิทธิ์เครื่องจักรออนไลน์ (Online Machinery Registration : OMR) ได้

๕.๔.๒ ระบบสามารถส่งข้อมูลการยื่นคำขอของผู้ประกอบการตามรายละเอียดข้อ ๕.๔.๑ เข้าส่วนงานที่รับผิดชอบ

๕.๔.๓ เจ้าหน้าที่สามารถตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารตามสายงานทางออนไลน์

๕.๔.๔ ระบบต้องสามารถบริหารจัดการงานด้านจดทะเบียนกรรมสิทธิ์เครื่องจักรทั้งหมด รวมทั้งการจัดการด้านการรายงานผลการส่งมอบงานตามสายบังคับบัญชา การอนุมัติงาน แต่ละขั้นตอนในระบบออนไลน์ โดยใช้ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ (Digital Signature) หรือตามที่กรมโรงงานอุตสาหกรรมกำหนด

๕.๔.๕ ระบบสามารถออกหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนกรรมสิทธิ์เครื่องจักร (ร.๒/๑) ในระบบจดทะเบียนกรรมสิทธิ์เครื่องจักรออนไลน์ (Online Machinery Registration : OMR) ได้

๕.๔.๖ ระบบจดทะเบียนกรรมสิทธิ์เครื่องจักรออนไลน์ (Online Machinery Registration : OMR) สามารถถ่ายโอนข้อมูลรายละเอียดเครื่องจักร ข้อมูลรูปถ่าย และแผนผังเครื่องจักร ซึ่งเป็นข้อมูลที่ผู้ตรวจสอบเครื่องจักรเอกชน ยื่นผ่านระบบขึ้นทะเบียนผู้ตรวจสอบเครื่องจักรเอกชน มาดำเนินการยื่นขอจดทะเบียนกรรมสิทธิ์เครื่องจักรออนไลน์ได้

๕.๕ พัฒนาระบบสำหรับผู้ดูแลระบบ ให้สามารถบริหารจัดการข้อมูลทะเบียนเครื่องจักรในระบบจดทะเบียนกรรมสิทธิ์เครื่องจักรออนไลน์ (Online Machinery Registration : OMR) ได้

๕.๖ เชื่อมโยงระบบทะเบียนเครื่องจักร (mac) ซึ่งเป็นระบบที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน กับระบบจดทะเบียนกรรมสิทธิ์เครื่องจักรออนไลน์ (Online Machinery Registration : OMR)

๕.๗ พัฒนาระบบบริการข้อมูลจดทะเบียนเครื่องจักรสำหรับผู้ประกอบการที่ยื่นข้อมูลผ่านระบบจดทะเบียนกรรมสิทธิ์เครื่องจักรออนไลน์ (Online Machinery Registration : OMR) โดยให้ผู้ประกอบการสามารถสืบค้นข้อมูลและเรียกดูข้อมูลเล่มหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนกรรมสิทธิ์เครื่องจักรและสามารถจัดพิมพ์หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนกรรมสิทธิ์เครื่องจักรได้

๕.๘ พัฒนาระบบรายงานข้อมูลทะเบียนเครื่องจักรสำหรับผู้บริหารและเจ้าหน้าที่กรมโรงงานอุตสาหกรรม และสามารถนำเสนอรายงานตามที่กรมโรงงานอุตสาหกรรมกำหนด โดยมีรายละเอียดดังนี้

๕.๘.๑ นำเสนอรายงานในลักษณะ Web Application และแสดงหลายๆ รายงานไว้ในหน้าจอเดียวกัน

๕.๘.๒ สามารถ Drill Down ข้อมูลจากรายงานและกราฟที่แสดงบน Dashboard เพื่อแสดงรายละเอียดของข้อมูลได้

๕.๘.๓ สามารถเพิ่ม ลด มุมมอง หรือปรับเปลี่ยนมุมมองของรายงานได้ด้วยตัวผู้ใช้งานเอง

๕.๘.๔ สามารถ นำเสนอรายงานเป็นข้อมูลเชิงสถิติ ข้อมูลเชิงแผนที่ และเป็นรูปแบบต่างๆ ได้ เช่น กราฟแท่ง วงกลม เส้น เป็นต้น

๕.๘.๕ สามารถ Export ข้อมูลในรูปแบบของ MS-Excel และรูปแบบ pdf ได้

๕.๙ ทดสอบการทำงานของโปรแกรมระบบงานที่พัฒนาขึ้นและทำการแก้ไขปรับปรุงให้ใช้งานได้มีประสิทธิภาพ

๕.๑๐ จัดฝึกอบรมการใช้งานสำหรับเจ้าหน้าที่กรมโรงงานอุตสาหกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ราย พร้อมเอกสารประกอบการฝึกอบรม

๕.๑๑ จัดฝึกอบรมการใช้งานสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ราย พร้อมเอกสารประกอบการฝึกอบรม

๕.๑๒ จัดให้มีการสัมมนาเผยแพร่โครงการแก่ผู้ประกอบการและผู้เกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ราย โดยจัดที่สถานที่เอกชนที่เหมาะสม

๕.๑๓ จัดทำคู่มือผู้ดูแลระบบ (System Manual) จำนวน ๑๐ ชุด และ CD จำนวน ๑๐ แผ่น และคู่มือผู้ใช้งาน (User Manual) จำนวน ๑๐ ชุด และ CD จำนวน ๑๐ แผ่น ตามข้อ ๕.๓ - ๕.๘

๖. ตัวชี้วัด (ผลผลิต/ผลลัพธ์)

๖.๑ ผลผลิต (Output)

๖.๑.๑ กรมโรงงานอุตสาหกรรม มีระบบจดทะเบียนกรรมสิทธิ์เครื่องจักรออนไลน์ (Online Machinery Registration : OMR)

๖.๑.๒ กรมโรงงานอุตสาหกรรม มีระบบสำหรับผู้ดูแลระบบให้สามารถบริหารจัดการข้อมูลจดทะเบียนกรรมสิทธิ์เครื่องจักรออนไลน์ (Online Machinery Registration : OMR) ได้

๖.๑.๓ กรมโรงงานอุตสาหกรรม มีระบบบริการข้อมูลจดทะเบียนเครื่องจักรสำหรับผู้ประกอบการที่ยื่นข้อมูลผ่านระบบจดทะเบียนกรรมสิทธิ์เครื่องจักรออนไลน์ (Online Machinery Registration : OMR)

๖.๑.๔ กรมโรงงานอุตสาหกรรม มีระบบรายงานข้อมูลทะเบียนเครื่องจักรสำหรับผู้บริหารและเจ้าหน้าที่กรมโรงงานอุตสาหกรรม

๖.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

กรมโรงงานอุตสาหกรรม สามารถอำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชนในการจดทะเบียนกรรมสิทธิ์เครื่องจักรผ่านระบบอินเทอร์เน็ต เพื่อสร้างความพึงพอใจให้แก่ประชาชน

๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน ที่ปรึกษาต้องดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในเวลา ๙ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๘. การส่งมอบงาน

ที่ปรึกษาต้องจัดทำรายงานและส่งมอบผลการดำเนินงานตามวิธีการดำเนินการในข้อ ๕ ให้กรมโรงงานอุตสาหกรรม ดังนี้

๘.๑ จัดส่งรายงานฉบับที่ ๑ เพื่อเสนอแผนงานวิธีการดำเนินงานโครงการ กำหนดการและรายละเอียดขั้นตอนวิธีดำเนินงานตามขอบข่ายของงาน ตามข้อ ๕.๑ - ๕.๒ จำนวน ๙ ฉบับ ภายในเวลา ๑ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๘.๒ จัดส่งผลงานและรายงานฉบับที่ ๒ ที่มีรายงานความก้าวหน้าตามแผนดำเนินงาน และเสนอผลการดำเนินงาน ตามข้อ ๕.๓ จำนวน ๙ ฉบับ ภายใน ๓ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๘.๓ จัดส่งผลงานและรายงานฉบับที่ ๓ ที่มีรายงานความก้าวหน้าตามแผนดำเนินงาน และเสนอผลการดำเนินงาน ตามข้อ ๕.๔ - ๕.๕ จำนวน ๙ ฉบับ ภายใน ๗ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๘.๔ จัดส่งผลงานและรายงานฉบับที่ ๔ ที่มีรายงานความก้าวหน้าตามแผนดำเนินงาน และเสนอผลการดำเนินงาน ตามข้อ ๕.๑๐ - ๕.๑๓ จำนวน ๙ ฉบับ ภายใน ๘ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๘.๕ จัดส่งผลงานและรายงานฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑๔ ฉบับ และรายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary Report) เป็นภาษาไทย จำนวน ๑๔ ฉบับ ที่มีผลงานครบถ้วนตามขอบเขตการดำเนินงาน ตามข้อ ๕.๑ - ๕.๑๓ พร้อมทั้งแผ่นบันทึกข้อมูล CD (Compact Disc) ของรายงานฉบับสมบูรณ์และรายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร จำนวน ๑๔ ชุด ภายในเวลา ๙ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๙. ระยะเวลาการเบิกจ่ายงวดเงิน

๙.๑ การเบิกจ่ายเงินล่วงหน้าตามสัญญา

กรมโรงงานอุตสาหกรรม จะจ่ายเงินล่วงหน้าในอัตราไม่เกินร้อยละ ๑๕ (๑๕%) ของราคาค่าบริการทั้งหมด แต่ทั้งนี้ที่ปรึกษาต้องส่งมอบหลักประกันเงินล่วงหน้าเต็มจำนวนเงินล่วงหน้าที่จะได้รับเป็นหนังสือค้ำประกันของธนาคารมอบให้แก่ กรมโรงงานอุตสาหกรรม ก่อนการชำระเงินล่วงหน้า (ในกรณีการจ้างส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ การจ่ายเงินล่วงหน้าไม่ต้องมีหลักประกันเงินล่วงหน้าที่ได้รับไปก็ได้)

กรมโรงงานอุตสาหกรรม จะหักเงินล่วงหน้าจากเงินค่าบริการที่ที่ปรึกษาได้รับแต่ละงวด ในอัตราร้อยละ ๑๕ (๑๕%) ของเงินค่าบริการที่ที่ปรึกษาได้รับแต่ละงวดจนกว่าจะครบจำนวนเงินล่วงหน้าที่ที่ปรึกษาต้องชำระคืน โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรมจะคืนหลักประกันเงินล่วงหน้าให้แก่ที่ปรึกษาหลังจากได้ตรวจสอบความถูกต้องว่าได้หักเงินค่าบริการไว้ครบจำนวนเงินล่วงหน้าแล้ว

๙.๒ งวดการจ่ายเงิน

งวดที่	ระยะเวลา (เดือนที่)	เงินค่าจ้าง (ร้อยละ)	เงื่อนไขการจ่ายเงิน
๑	๑	๑๐	เมื่อส่งมอบรายงานฉบับที่ ๑ ที่มีผลงานครบถ้วนตามเงื่อนไขการส่งมอบงาน ข้อ ๘.๑ และกรมโรงงานอุตสาหกรรมเห็นชอบ
๒	๓	๑๕	เมื่อส่งมอบรายงานฉบับที่ ๒ ที่มีผลงานครบถ้วนตามเงื่อนไขการส่งมอบงาน ข้อ ๘.๒ และกรมโรงงานอุตสาหกรรมเห็นชอบ

งวดที่	ระยะเวลา (เดือนที่)	เงินค่าจ้าง (ร้อยละ)	เงื่อนไขการจ่ายเงิน
๓	๗	๔๕	เมื่อส่งมอบรายงานฉบับที่ ๓ ที่มีผลงานครบถ้วนตามเงื่อนไขการส่งมอบงาน ข้อ ๘.๓ และกรมโรงงานอุตสาหกรรมเห็นชอบ
๔	๘	๒๐	เมื่อส่งมอบรายงานฉบับที่ ๔ ที่มีผลงานครบถ้วนตามเงื่อนไขการส่งมอบงาน ข้อ ๘.๔ และกรมโรงงานอุตสาหกรรมเห็นชอบ
๕	๙	๑๐	เมื่อส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ ที่มีผลงานครบถ้วนตามเงื่อนไขการส่งมอบงาน ข้อ ๘.๕ และกรมโรงงานอุตสาหกรรมเห็นชอบ

ในการจ่ายเงินค่าจ้างในแต่ละงวด กรมโรงงานอุตสาหกรรมจะหักเงินค่าจ้างไว้ในอัตราร้อยละ ๕ (๕%) เพื่อมารวมไว้เป็นเงินประกันผลงาน และจะจ่ายคืนให้ที่ปรึกษาภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันจ่ายเงินงวดสุดท้าย

๑๐. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๑๐.๑ ต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย หรือเป็นหน่วยงานราชการ องค์การสถาบันหรือสถาบันการศึกษาที่มีการศึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ วิศวกรรมศาสตร์ ตลอดจนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯ ซึ่งจดทะเบียนไว้กับที่ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลัง

๑๐.๒ ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๑๐.๓ ต้องไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ณ วันที่ได้รับหนังสือเชิญชวนให้เข้ายื่นข้อเสนอจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๑๐.๔ ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐.๕ เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย หรือเป็นหน่วยงานของรัฐหรือเป็นสถาบันการศึกษา

๑๐.๖ มีผลงานและประสบการณ์ด้านการศึกษา สํารวจ ติดตาม และวิเคราะห์การออกแบบและติดตั้งระบบเครือข่ายสื่อสาร

๑๐.๗ บุคลากรผู้รับผิดชอบและดำเนินงานโครงการต้องมีคุณสมบัติและประสบการณ์ในสาขาต่างๆ ซึ่งต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกันและไม่น้อยกว่าในข้อกำหนด ดังนี้

๑๐.๗.๑ ผู้จัดการโครงการ (Project manager) จำนวน ๑ คน ต้องมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิตหรือวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต ด้านคอมพิวเตอร์หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ และมีผลงานการบริหารงานโครงการประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี โดยเป็นผู้ที่ กรมโรงงานอุตสาหกรรม สามารถติดต่อประสานงานได้ตลอดระยะเวลาที่ดำเนินงานโครงการ

๑๐.๗.๒ ผู้ประสานงานโครงการ จำนวน ๑ คน ต้องมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีและมีประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๕ ปี และมีความสามารถที่จะประสานงานได้ตลอดทั้งโครงการ

๑๐.๗.๓ ผู้เชี่ยวชาญด้านวิเคราะห์ระบบงาน (System Analysis) จำนวน ๑ คน ต้องมีคุณวุฒิ ไม่ต่ำกว่าวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต หรือวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต ด้านคอมพิวเตอร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และเคยมีประสบการณ์ด้านการวิเคราะห์ระบบไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๑๐.๗.๔ ผู้เชี่ยวชาญด้านฐานข้อมูล จำนวน ๑ คน ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต หรือวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต ด้านคอมพิวเตอร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และเคยมีประสบการณ์ในด้านฐานข้อมูลไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๑๐.๗.๕ ผู้เชี่ยวชาญด้านวิเคราะห์ข้อมูล จำนวน ๑ คน ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต หรือวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต ด้านคอมพิวเตอร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และเคยมีประสบการณ์ในด้านวิเคราะห์ข้อมูลไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๑๐.๗.๖ ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบเครือข่าย จำนวน ๑ คน ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต หรือวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต ด้านคอมพิวเตอร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และเคยมีประสบการณ์ในด้านระบบเครือข่ายไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๑๐.๗.๗ นักออกแบบระบบงาน จำนวน ๒ คน ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าวิทยาศาสตรบัณฑิต หรือวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต ด้านคอมพิวเตอร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และเคยมีประสบการณ์ด้านการออกแบบระบบงาน ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๑๐.๗.๘ นักพัฒนาโปรแกรม (Programmer) จำนวน ๓ คน ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าวิทยาศาสตรบัณฑิต หรือวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต ด้านคอมพิวเตอร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในด้านการพัฒนาโปรแกรม และเคยมีประสบการณ์ในด้านการพัฒนาโปรแกรมไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๑๐.๗.๙ เจ้าหน้าที่ทดสอบระบบ (Tester) จำนวน ๒ คน ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าวิทยาศาสตรบัณฑิต หรือวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต ด้านคอมพิวเตอร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในด้านการทดสอบระบบ และเคยมีประสบการณ์ในด้านการทดสอบระบบไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๑๐.๘ นิติบุคคล (ยกเว้นหน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ) จะต้องทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พร้อมยื่นแบบบัญชีแสดงรายการรับจ่าย (แบบ บข.๑) ต่อกรมสรรพากร

๑๐.๙ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๑๐.๑๐ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับกรมโรงงานอุตสาหกรรมต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๑๐.๑๑ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๑๑. วิธีการจัดจ้าง

กรมโรงงานอุตสาหกรรม จะใช้วิธีว่าจ้างที่ปรึกษา ซึ่งมีความสามารถ ความชำนาญ และประสบการณ์ มาดำเนินการโดยวิธีคัดเลือก ทั้งนี้ ต้องมีคุณสมบัติครบตามข้อกำหนดและมีคุณลักษณะเด่นตรงกับความต้องการ และลักษณะงานของกรมโรงงานอุตสาหกรรม

๑๒. การจัดทำข้อเสนอโครงการ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดทำข้อเสนอโครงการและยื่นต่อคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก โดยจัดทำเอกสารแยกเป็นเอกสารหลักฐานของผู้ยื่นข้อเสนอ ของข้อเสนอด้านเทคนิค และของข้อเสนอด้านราคา

๑๒.๑ เอกสารหลักฐานของผู้ยื่นข้อเสนอ

เอกสารหลักฐานแยกไว้นอกซองข้อเสนอด้านเทคนิค และซองข้อเสนอด้านราคาอย่างน้อย ต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้ จำนวน ๗ ชุด (ประกอบด้วยต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๖ ชุด)

๑๒.๑.๑ เอกสารหลักฐานแสดงฐานะของสถาบันการศึกษา

๑๒.๑.๒ หนังสือมอบอำนาจซึ่งมีการปิดอากรตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจ

ให้บุคคลอื่นลงนามในเอกสารยื่นข้อเสนอแทน

๑๒.๑.๓ หนังสือแสดงการจดทะเบียนที่ปรึกษากับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

๑๒.๒ ซองข้อเสนอด้านเทคนิค

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน ๗ ชุด ประกอบด้วยสาระสำคัญต่างๆ อย่างน้อย

ดังนี้

๑๒.๒.๑ ผลงานและประสบการณ์ด้านการออกแบบและพัฒนาระบบสารสนเทศ รวมถึงคุณวุฒิ และประสบการณ์ของบุคลากรผู้รับผิดชอบโครงการ

๑๒.๒.๒ แผนการดำเนินงานโครงการโดยเสนอเป็นแนวคิด วิธีการ ขั้นตอนการดำเนินงานโครงการ ทั้งหมด

๑๒.๒.๓ กำหนดระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละกิจกรรมของแผนงาน (Time Schedule) ในลักษณะเป็นตารางเวลากำหนดให้มีความสัมพันธ์กันเป็นช่วง ๆ ตามลำดับความสำคัญของงาน พร้อมคำอธิบาย ประกอบทุกงานตามหลักวิชาการ

๑๒.๒.๔ การศึกษา สํารวจและวิเคราะห์ข้อมูลของการออกแบบและพัฒนาระบบสารสนเทศ ตามเป้าหมายที่กำหนด

๑๒.๒.๕ บัญชีรายชื่อของบุคลากรแต่ละรายที่จะเข้าร่วมโครงการ การจัดโครงสร้างทีมงาน โดยต้อง แจ้งประวัติ คุณวุฒิ ประสบการณ์ของบุคลากรทุกคน พร้อมระบุหน้าที่และสัดส่วนงานที่แต่ละคนรับผิดชอบในโครงการ

๑๒.๒.๖ หนังสือลงนามร่วมรับผิดชอบในงานส่วนที่รับผิดชอบของโครงการของบุคลากร ตาม ข้อ ๑๒.๒.๓

๑๒.๓ ข้อเสนอด้านราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอด้านราคาตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการ โดยจัดทำข้อเสนอด้าน ราคา จำนวน ๗ ชุด ประกอบด้วย ต้นฉบับจำนวน ๑ ชุด และสำเนาจำนวน ๖ ชุด และต้องมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

๑๒.๓.๑ อัตราค่าจ้างต่อเดือนของบุคลากรที่ร่วมโครงการ

๑๒.๓.๒ จำนวนคน-เดือน (man-month) ของบุคลากรในตำแหน่งต่างๆ และยอดรวมของเงินค่าจ้าง

ทั้งหมด

๑๒.๓.๓ ค่าใช้จ่ายโดยตรงต่างๆ เช่นค่าพาหนะเดินทาง ค่าสํารวจ ค่าจัดทำเอกสาร และค่าอุปกรณ์ สำนักงาน ค่าใช้จ่ายในการจัดสัมมนา เป็นต้น

๑๒.๓.๔ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ

๑๒.๓.๕ ยอดรวมของค่าจ้างที่ปรึกษาที่รวมภาษีแล้ว ต้องเสนอเป็นราคาเดียว (Lump sum basic) โดยลงทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ และกรมโรงงานอุตสาหกรรมจะถือตามจำนวนเงินที่เป็นตัวหนังสือเป็นเด็ดขาด

๑๓. การยื่นข้อเสนอโครงการ

ที่ปรึกษาจะต้องจัดทำข้อเสนอโครงการและยื่นต่อคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก โดยจัดทำเอกสารแยกเป็นเอกสารหลักฐานของผู้ยื่นข้อเสนอของข้อเสนอด้านเทคนิค และของข้อเสนอด้าน โดยข้อเสนอทุกข้อจะต้องปิดผนึกให้เรียบร้อยจำหน่ายซองถึง ประธานคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก เขียนชื่อโครงการที่ประสงค์จะยื่นข้อเสนอให้ชัดเจน แล้วนำยื่นเสนอที่กรมโรงงานอุตสาหกรรมตามวัน เวลา และสถานที่ที่ระบุใน “หนังสือเชิญชวนให้ยื่นข้อเสนอ”

อนึ่งเอกสารข้อเสนอโครงการทั้งหมดที่ยื่นนี้ กรมโรงงานอุตสาหกรรมจะสงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืน ถือเป็นเอกสารราชการ รวมทั้งการยกเลิกการพิจารณาคัดเลือกเมื่อใดก็ได้ ซึ่งค่าใช้จ่ายใด ๆ อันเกิดจากการยื่นเอกสารต่างๆ กรมโรงงานอุตสาหกรรมจะไม่รับผิดชอบ รวมถึงที่ปรึกษาจะไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้นที่ปรึกษาจะต้องยื่นราคาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๖๐ วันนับแต่วันยื่นข้อเสนอเป็นต้นไป

๑๔. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอ

๑๔.๑ เอกสารข้อเสนอที่ยื่นหากพบข้อบกพร่องไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามที่กำหนดข้างต้น แม้แต่ข้อใดข้อหนึ่ง คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกจะไม่พิจารณา

๑๔.๒ คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติ ของผู้ยื่นข้อเสนอเพื่อรับจ้างเป็นที่ปรึกษา แต่ละรายว่า เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ณ วันที่รับหนังสือเชิญชวนให้เข้ายื่นข้อเสนอหรือไม่ และประกาศรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกก่อนการเปิดซองข้อเสนอด้านเทคนิค

๑๔.๓ คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอของที่ปรึกษาที่ถูกต้องและผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพที่หน่วยงานของรัฐกำหนด และจัดลำดับ และพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะตามหลักเกณฑ์ งานจ้างที่ปรึกษาที่มีความซับซ้อนมาก ให้คัดเลือกรายที่ได้คะแนนด้านคุณภาพมากที่สุด ในกรณีที่ปรึกษารายที่คัดเลือกไว้ ไม่ยอมเข้าทำสัญญาหรือข้อตกลงกับหน่วยงานในเวลาที่กำหนด คณะกรรมการจะพิจารณาที่ปรึกษาที่ได้คะแนนมากที่สุดลำดับถัดไป

๑๕. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินงานให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดในแต่ละงวดงานและกรมโรงงานอุตสาหกรรมยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (๐.๑๐%) ของจำนวนเงินค่าจ้างของงานที่ยังไม่ได้รับมอบในงวดนั้นๆ

๑๖. ข้อสงวนสิทธิ์

๑๖.๑ กรมโรงงานอุตสาหกรรม จะทำการว่าจ้างที่ปรึกษา ภายหลังจากที่กรมโรงงานอุตสาหกรรมได้รับการอนุมัติเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๖๑ จากสำนักงบประมาณแล้วเท่านั้น

๑๖.๒ กรมโรงงานอุตสาหกรรมขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงบุคลากรหลักตามที่ได้ระบุไว้ในข้อเสนอ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการโดยไม่มีเงื่อนไข

๑๖.๓ ที่ปรึกษาไม่มีสิทธิเปลี่ยนแปลงบุคลากรหลักตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการ โดยไม่ได้รับความเห็นชอบจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม

๑๖.๔ ผลงานต่าง ๆ ทั้งหมด ทั้งในรูปเอกสาร CD-ROM อุปกรณ์ Hardware อุปกรณ์ต่าง ๆ และ Software พร้อมทั้ง Source Code ทั้งหมด เป็นกรรมสิทธิ์ และ/หรือลิขสิทธิ์ของกรมโรงงานอุตสาหกรรม

๑๗. เกณฑ์การให้คะแนนข้อเสนอทางเทคนิค

คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิค ต้องได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ลำดับ	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน
๑	ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา	๒๐
๒	วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน	๕๕
๓	จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน	๒๐
๔	ประเภทของที่ปรึกษาที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน	๕
รวม		๑๐๐

๑๘. การทำสัญญาว่าจ้าง

เมื่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม ได้พิจารณาข้อเสนอแล้วเสร็จและตกลงให้ผู้ใดเป็นที่ปรึกษาผู้นั้นจะต้องทำสัญญากับกรมโรงงานอุตสาหกรรมภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม หากเกินกำหนดกรมโรงงานอุตสาหกรรมอาจพิจารณายกเลิกข้อเสนอ
